



Zum **1. September 2023** suchen wir in **Teil- oder Vollzeitbeschäftigung** eine/n

Finanzbuchhalter/in (m/w/d)

Die Zisterzienserinnen-Abtei St. Marienstern ist als katholische Einrichtung, die seit dem Jahr 1248 ununterbrochen besteht, eine Komplexeinrichtung mit vielfältigen wirtschaftlichen und sozialen Bereichen.

Zur **regulären Nachfolgebesetzung** suchen wir eine Persönlichkeit, die mit Kompetenz, Freude an der Tätigkeit und Teamgeist unsere Klosterverwaltung bereichert.

Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Kontierung, Erfassung und Buchung aller laufenden Geschäftsvorfälle in der Finanz- und Anlagenbuchhaltung (SKR04) aller Bereiche
- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung mit Überwachung offener Posten
- Erstellung der Monatsabschlüsse
- fristgerechte Erarbeitung und Abgabe der Umsatzsteuervoranmeldungen und Jahresmeldung
- Vorbereitung der Jahresabschlüsse in Abstimmung mit der Kaufmännischen Leitung sowie den jeweiligen Einrichtungsleitungen
- Erstellung der E-Bilanz und entsprechender Steuererklärungen
- Abgleich interner Geschäftsvorgänge
- Vorbereitung, Begleitung und Nachbereitung bei Betriebsprüfungen
- Durchführung von Recherchen zu bestimmten Vorgängen bzw. Sachverhaltsprüfungen
- Bearbeitung von Versicherungsangelegenheiten
- Erstellung bedarfsentsprechender Auswertungen, Verwendungsnachweise, Statistiken

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung z.B. Steuerfachangestellte/r, Finanzbuchhalter/in o.ä.
- fundierte Erfahrung in der Finanzbuchhaltung und Kenntnisse im deutschen Umsatzsteuerrecht
- günstigenfalls auch Kenntnisse bzw. Erfahrungen in der Lohn- und Gehaltsbuchhaltung
- analytisches, strukturiertes Denken und ein ausgeprägtes Zahlenverständnis
- verantwortungsbewusste, zuverlässige und sorgfältige Arbeitsweise in Selbstorganisation
- anwendungsbereite PC-Kenntnisse, insbesondere im Umgang mit den gängigen Office-Programmen
- die Bereitschaft, die christliche Ausrichtung des Trägers mitzutragen und mitzugestalten

Wir bieten:

- eine attraktive Vergütung, Urlaubs- und Weihnachtsgeld, 30 Tage Urlaub
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine betriebliche Altersversorgung mit attraktiven Dienstgeberbeiträgen
- die Möglichkeit eines Zeitwertkontos sowie die Möglichkeit eines JobRads (Dienstradleasing)

Sie sind interessiert?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung und die Zusendung aussagefähiger Bewerbungsunterlagen per E-Mail oder Post **bis zum 30. Juni 2023** an:

Zisterzienserinnen-Abtei St. Marienstern
Äbtissin M. Gabriela Hesse OCist
Čišinskistraße 35, 01920 Panschwitz-Kuckau
Email: aebtissin@marienstern.de